А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2025г. №453

О внесении изменений в муниципальную программу

«Развитие информационного общества

в Ольховском муниципальном районе на 2024 - 2026 годы»,

утвержденную постановлением администрации от 27.11.2023г №970

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ольховского муниципального района, постановлением Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области от 25.11.2016 г. № 702 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области», решением Ольховской районной Думы: от 29.11.2024г. №94/440 «О районном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»; от 27.12.2024г. №96/449 «О внесении изменений и дополнений в решение Ольховской районной Думы от 22.12.2023 №82/359 «О районном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»; от 30.05.2025г. №104/494 «О внесении изменений в решение Ольховской районной Думы от 29 ноября 2024 года №94/440 «О районном бюджете на 2025 год и плановой период 2026 и 2027 годов», администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие информационного общества в Ольховском муниципальном районе на   
   2024 -2026 годы», утвержденную постановлением администрации от 27.11.2023г №970 в новой редакции, согласно приложению №1.
2. Контроль возложить на начальника отдела информационного обеспечения, организационной работы и документооборота Ольховского муниципального района Волгоградской области Головкову Т.Ю.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Ольховского

муниципального района А.В. Солонин

Приложение №1

к постановлению

Администрации Ольховского

муниципального района

от 16.06.2025 г. № 453

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие информационного общества в Ольховском муниципальном районе на 2024-2026 годы»

ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие информационного общества в Ольховском муниципальном районе на 2024-2026 годы» (далее Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел информационного обеспечения, организационной работы и документооборота Администрации Ольховского муниципального района |
| Соисполнители муниципальной программы | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | - формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, пре доставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения |
| Задачи муниципальной программы | * модернизация серверного оборудования и автоматизированных рабочих мест для бесперебойного функционирования внутренней локальной сети при использовании единого информационного ресурса органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления в сети «Интернет»; * обеспечение безопасности функционирования информационных и телекоммуникационных систем; * обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг сиспользованием современных информационных и телекоммуникационных технологий; * обеспечение своевременного информирования населении о значимых событиях района и области посредством качественного мультимедийного контента в социальных сетях и мессенджерах. * проведение аттестации информационных систем |
| Целевые показатели муниципальной программы, их значение на последний год реализации | * доля оснащения автоматизированных рабочих мест и серверов в администрации района средствами информатизации, соотвегствующими современным требованиям, от общего числа- не менее 100%; * доля специалистов, задействованных в системе электронного документооборота с использованием цифровой подписи-100 %; * уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг- не менее 95 %; * доля населения оперативно получающего информацию о значимых событиях района и области в социальных сетях и мессенджерах - не менее 90 %. |

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Реализация Программы осуществляется в один этап рассчитана на 2024 -2026 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Финансирование программы осуществляется за счет средстввбюджета Ольховского муниципального района. Общий объем ассигнований по финансированию программы па 2024 -2026 годы из районного бюджета составит 1443,00 тыс. рублей, в том числе по годам:   1. год – 393,0 тыс. рублей; 2. год – 500,0 тыс. рублей: 3. год - 550,0 тыс. рублей: |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Успешная реализация Программы позволит к 2026 году:   * увеличить долю сертифицированного серверного и сетевого оборудования, обеспечивающего технические условия защиты информации, а также отвечающего современным требованиям до 100 процентов; * увеличить долю компьютерного оборудования на рабочих местах специалистов администрации района, участвующих в электронном документообороте и использующих в своей работе государственные информационные системы, отвечающего современным требованиям и требованиям по защите информации до 100 процентов; * увеличить уровень удовлетворенности населения Ольховского муниципального района качеством предоставления муниципальных услуг до 95 процентов;   -увеличить долю населения оперативно получающего информацию о значимых событиях района и области в социальных сетях и мессенджерах до 90 процентов. |

Раздел 1

«Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»

Современное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти.

Переход на новый уровень управления, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении информационно-коммуникационных технологий. Комплексное решение задач социально-экономического развития Ольховского муниципального района (далее - район), эффективное использование ресурсов, управление хозяйственными механизмами, взаимодействие с населением требуют скоординированных усилий различных служб и органов управления на основе обмена информацией между автоматизированными информационными системами (далее — АИС) всех органов местного самоуправления района и сельских поселений, а также ряда государственных структур, реализующих конкретные цели социально-экономического развития территории, и предприятиями района.

Целью формирования и развития информационного общества в районе является повышение качества жизни граждан, обеспечение конкурентоспособности района, развитие экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни общества, совершенствование системы муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее — ИКТ).

Развитие информационного общества в районе направлено на реализацию целей и задач, поставленных следующими нормативно-правовыми актами; Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»; федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Главным результатом Стратегии развития информационного общества на территории района станет реальное повышение качества жизни населения, формирование открытого общества и создание условий для дальнейшего развития процессов, связанных с использованием информационных технологий, информации, знаний и расширением возможности граждан по поиску, получению, передаче, производству и распространению информации, а также обеспечение возможности увеличения скорости, улучшения качества оказания муниципальных услуг и сокращения процедуры оформления документов, экономии времени на получение всевозможных справок.

В целях исполнения вышеперечисленных документов и обеспечения участия в реализации федеральных и областных программ информатизации и развития муниципальной информатизации, требуется разработка и реализация данной Программы, как основного документа, дающего возможность соблюдения принципов открытости, прозрачности деятельности органов местного самоуправления района.

Основным ориентиром и сферой действия Программы является, прежде всего, реализация полномочий органов местного самоуправления, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Несмотря на то, что в указанном федеральном законе среди основных вопросов местного значения содержится только одна функция, непосредственно связанная с информатизацией (информационное обеспечение градостроительной деятельности), эффективная реализация большинства определенных данным федеральным законом полномочий без использования информационных технологий в современных условиях не возможна.

Объектами информатизации является система обеспечения социальных коммуникаций, включающая в себя систему оказания услуг населению, средства обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления района с гражданами и организациями, а также органами государственной власти.

В целом, в администрации района доля устаревшего и нуждающегося в замене серверного и сетевого оборудования составляет около 40 процентов, компьютеров более 55 процентов. Доля автоматизированных рабочих мест, которые должны соответствовать требованиям информационной безопасности составляет 95 процентов.

Основные проблемы - это разнородность информационных систем и разрозненность информационных ресурсов, отсутствие единого информационного пространства и механизмов обеспечения взаимодействия, недостаточная квалификация пользователей персональных компьютеров и недостаток технического персонала по обслуживанию компьютерной техники и локально-вычислительных сетей.

Также, необходимо отметить ряд проблем, касающихся развития информационно­-коммуникационной среды и формирования информационного пространства на территории района, влияющих на его дальнейшее успешное развитие:

* отсутствие эффективного взаимодействия между государственными и муниципальными структурами управления и недостаточная согласованность работ различных районных структур и государственных учреждений и ведомств;
* низкий уровень интеграции существующих систем государственного управления и местного самоуправления;
* недостаточное развитие современной информационной среды для работы органов управления и взаимодействия с населением;
* интенсивное развитие информационно-коммуникационных технологий, их внедрение требует новых подходов к обеспечению информационной безопасности.

Решение указанных выше проблем будет способствовать рационализации рабочего времени специалистов администрации района, повышению уровня и качества жизни в районе, развитию демократических институтов, созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности, повышению эффективности и открытости управления в районе и будет способствовать созданию условий для реализации и функционирования информационного общества.

Программа определяет основные направления деятельности органов местного самоуправления района в части применения современных информационно-коммуникационных технологий.

Раздел 2

«Цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы»

Развитие информационного общества в районе является одной из наиболее приоритетных направлений в условиях современного развития информационных технологий и задач, определенных Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации.

Целью настоящей Программы является формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения.

Для достижения установленных целей необходимо решение следующих задач:

* модернизация серверного оборудования и автоматизированных рабочих мест для бесперебойного функционирования внутренней локальной сети при использовании единого информационного ресурса органов исполнительной власти района и органов местного самоуправления в сети «Интернет»;
* обеспечение безопасности функционирования информационных и телекоммуникационных систем;
* обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;
* обеспечение своевременного информирования населения о значимых событиях района и области посредством качественного мультимедийного контента в социальных сетях и мессенджерах;
* проведение аттестации информационных систем.

Реализация Программы осуществляется в один этап, рассчитана на 2024 - 2026 годы.

Раздел 3.

«Целевые показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты».

Реализация программы в полном объеме и достижение соответствующих показателей позволит: оснастить автоматизированные рабочие места в администрации района средствами информатизации, соответствующими современным требованиям, от общего числа на 100%;

* обеспечить использование специалистами, задействованными в системе электронного документооборота использование цифровой подписи на 100 %;
* обеспечить уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг- не менее 95%;
* обеспечить долю населения оперативно получающего информацию о значимых событиях района и области в социальных сетях и мессенджерах - не менее 90 %

Источником получения информации • для расчета установленных индикаторов (показателей) эффективности реализации мероприятий Программы служит количество серверного и компьютерного оборудования, используемого в работе специалистов администрации района, а также информация с сайта [https://esia.gosuslugi.ru.](https://esia.gosuslugi.ru)о количестве граждан, обратившихся за получением государственных и муниципальных услуг в администрацию района.

Показатели характеризуют ход выполнения мероприятий по развитию информационного общества в районе.

Целевые показатели достижения целей и задач, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы отображены в таблице № 1.

Таблица№ 1

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы Администрации Ольховского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование целевого показателя | Ец. изч. | Значение целевых показателей | | |
| Первый год реализации муниципальной программы | Второй год реализации муниципальной программы | Третий год реализации  муниципальной программы |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | доля оснащения автоматизированных рабочих мест и серверов в администрации района средствами информатизации, соответствующими современным требованиям, от общего числа | % | 80 | 90 | 100 |
| 2 | доля специалистов, задействованных в системе э чека ройного документооборота с использованием цифровой подписи | % | 70 | 85 | 100 |
| 3 | уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг | % | 85 | 90 | 95 |
| 4 | доля населения оперативно получающего информацию о значимых событиях района и области в социальных сетях и мессенджерах | % | 80 | 85 | 90 |

Перечень показателей Программы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально- экономических обстоятельств

Раздел 4.

«Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы»

Для решения поставленных в Программе целей и задач необходимо реализовать взаимосвязанный комплекс мероприятий.

Основные мероприятия Программы:

1. Реорганизация электронно-вычислительной сети для обеспечения устойчивого функционирования и информационной безопасности структурных подразделений при использовании внутренней ЛВС и технических каналов связи.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение и монтаж сертифицированного серверного и сетевого оборудования, высокоскоростной вычислительной техники и оборудования для актового зала.

1. Техническое оснащение рабочих мест сотрудников, оказывающих муниципальные услуги, и подключение к СМЭВ.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение криптографических средств обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ.

1. Обеспечение своевременного информирования населения о значимых событиях района и области посредством качественного мультимедийного контента в социальных сетях и мессенджерах.

В рамках данного мероприятия планируется проводить анализ социальных сетей, а также систем обмена сообщениями для мобильных и иных платформ Telegram, WhatsApp, Viberв части создания и функционирования сообществ, групп, каналов, размещающих информацию об общественной жизни Ольховского района. Создание и размещение информационных видеороликов об основных событиях в Ольховском муниципальном районе. Ежедневный мониторинг публикаций затрагивающих Ольховский муниципальный район Волгоградской области и его жителей на всех информационных ресурсах в сети Интернет.

1. Выполнение требований по защите конфиденциальной информации, обрабатываемой в автоматизированных системах информации администрации района, при использовании единого информационного ресурса органов исполнительной власти региона и органов местного самоуправления в сети «Интернет».
2. Аттестация информационных систем.

В рамках данного мероприятия планируется провести комплекс организационно-технических мероприятий, в результате которых посредством специального документа - «Аттестата соответствия» подтверждается, что объект соответствует требованиям стандартов или иных нормативных документов по защите информации, утвержденных ФСТЭК России.

1. Приобретение запасных частей к компьютерной технике, ремонт компьютерной техники, оргтехники.

В рамках данного мероприятия планируется приобретать запасные части к компьютерной технике для оперативного восстановления рабочих мест сотрудников Администрации.

Перечень основных мероприятий Программы с указанием ответственных исполнителей, сроков и непосредственных результатов приведен в таблице №2 к настоящей Программе.

Таблица № 2 Перечень основных мероприятий Программы с указанием ответственных исполнителей, сроков и непосредственных результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Год реализации | Объем и источники финансирования (тыс.рублей) | | | | | Непосредственные результаты реализации мероприятия |
| Всего | В том числе | | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Приобретение и монтаж сертифицированного серверного и сетевого оборудования, высокоскоростной вычислительной техники и оборудования, средств телефониии видеонаблюдение | Отдел информационного обеспечения, организационного работы и документооборота | 2024 | 220,0 | 0 | 0 | 220,0 | 0 | Создание муниципальной информационной системы с возможностью защищенного подключения к государственным информационным системам Волгоградской области и Российской Федерации, а также увеличение производительности вычислительной мощности автоматизированных рабочих мест и эффективности использования рабочего времени специалистами органов местного самоуправления района, участвующих в электронном документообороте и использующих в своей работе государственные информационные системы. |
| 2025 | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
| 2026 | 300,0 | 0 | 0 | 300,0 | 0 |
| 2 | Приобретение криптографических средств обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ | 2024 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | Увеличение и поддержание доли специалистов органов местного самоуправления района, имеющих личные электронные подписи и программное обеспечение для работы в региональном сегменте системы межведомственного электронного взаимодействия до 100 процентов. |
| 2025 | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 |
| 2026 | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Организация работы по информированию населения о значимых событиях района и области в соцсетях и мессенджерах. Заключение договора на оказание услуг. |  | 2024 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | Увеличение доли населения оперативно получающего информацию о значимых событиях района и области в социальных сетях и мессенджерах - не менее 90 процентов |
| 2025 | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 |
| 2026 | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 |
| 4 | Приобретение антивирусного программного обеспечения | 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Выполнение требований по защитеконфиденциальной информации, обрабатываемой в автоматизированных системах информации администрации района, при использовании единого информационною ресурса органов исполни тельной власти региона и органов местного самоуправления в сети «Интернет) |
| 2025 | 188,2 | 0 | 0 | 188,2 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Аттестация информационных  систем | 2024 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | Подтверждение соответствия рабочих мест для работы с информационными системами требованиям стандартов или иных нормативных документов по защите информации, утвержденных ФТЭК России |
| 2025 | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 |
| 2026 | 150,0 | 0 | 0 | 150,0 | 0 |
| 6 | Приобретение запасных частей к компьютерной технике, ремонт компьютерной техники, оргтехники | 2024 | 15,0 | 0 | 0 | 15,0 | 0 | Оперативное восстановление рабочих мест сотрудников Администрации |
| 2025 | 80,0 | 0 | 0 | 80,0 | 0 |
| 2026 | 80,0 | 0 | 0 | 80,0 | 0 |
| 7 | Приобретение программного обеспечения | Отдел информационного обеспечения, организационной работы и документооборота | 2024 | 70,0 | 0 | 0 | 70,0 | 0 | Совершенствование информационно-технической инфраструктуры администрации Ольховского муниципального района, повышение эффективности муниципального управления при использовании специализированного программного обеспечения |
| 2025 | 61,8 | 0 | 0 | 61,8 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Прокладка канала связи с использованием оптоволоконной кабельной линии между зданиями администрации Ольховского муниципального района | Отдел финансового обеспечения администрации Ольховского муниципального района | 2024 | 88,0 | 0 | 0 | 88,0 | 0 | Обеспечение бесперебойной работы канала связи с использованием оптоволоконной кабельной линии, обеспечивающего деятельность отдела финансового обеспечения администрации Ольховского муниципального района |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Итого |  | **2024** | **393,0** | **0** | **0** | **393,0** | **0** |  |
|  | **2025** | **500,0** | **0** | **0** | **500,0** | **0** |
|  | **2026** | **550,0** | **0** | **0** | **550,0** | **0** |

л

Раздел 5.

«Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации муниципальной программы»

Оказание (выполнение) в рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями Ольховского муниципального района Волгоградской области муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам в рамках муниципальной программы не предусмотрено.

Раздел 6.

«Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальнойпрограммы»

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Ольховского муниципального района.

Общий объем финансирования для реализации муниципальной программы в 2024- 2026 годах за счет средств бюджета Ольховского муниципального района составляет 1443 тыс. рублей.

Расчет финансовых средств по мероприятиям муниципальной программы:

На 2024 год объем финансирования составляет 393,0 тыс. рублей:

Приобретение и монтаж сертифицированного серверного и сетевого оборудования, высокоскоростной вычислительной техники и оборудования, средств телефонии и видеонаблюдение - 220,0 тыс. рублей.

Приобретение криптографических средств обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ (приобретение пяти лицензий на право использования ПО криптозащиты по 2 тыс. руб. за единицу) - 0,0 тыс. рублей;

Организация работы по информированию населения о значимых событиях района и области в соцсетях и мессенджерах- 0,0 тыс. рублей;

Приобретение антивирусного программного обеспечения- 0 тыс. рублей;

Аттестация информационных систем – 5 рабочих мест (1 рабочее место – 30,0 тыс. руб.) - 0,0 тыс. рублей.

Приобретение запасных частей к компьютерной технике, ремонт компьютерной техники, оргтехники (приобретение не менее десяти единиц запасных частей) - 15,0 тыс. рублей;

Приобретение программного обеспечения-70,0 тыс. руб (программа в отдел экономики и управления имуществом);

Прокладка канала связи с использованием оптоволоконной кабельной линии между зданиями администрации Ольховского муниципального района- 88,0 тыс руб.

На 2025 год объем финансирования составляет 500,0 тыс. рублей:

Приобретение и монтаж сертифицированного серверного и сетевого оборудования, высокоскоростной вычислительной техники и оборудования, средств телефонии и видеонаблюдение – 150,0 тыс. рублей.

Приобретение криптографических средств обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ (приобретение пяти лицензий на право использования ПО криптозащиты по 2 тыс. руб. за единицу) - 10,0 тыс. рублей;

Организация работы по информированию населения о значимых событиях района и области в соцсетях и мессенджерах- 10,0 тыс. рублей;

Приобретение антивирусного программного обеспечения - 188,2 тыс. рублей;

Аттестация информационных систем 5 рабочих мест (1 рабочее место – 30,0 тыс. руб.) - 0,0 тыс. рублей.

Приобретение запасных частей к компьютерной технике, ремонт компьютерной техники, оргтехники (приобретение не менее десяти единиц запасных частей) - 80,0 тыс. рублей;

Приобретение программного обеспечения – 61,8 тыс. руб.;

Прокладка канала связи с использованием оптоволоконной кабельной линии между зданиями администрации Ольховского муниципального района- 0,0 тыс руб.

На 2026 год объем финансирования составляет 550,0 тыс. рублей:

Приобретение и монтаж сертифицированного серверного и сетевого оборудования, высокоскоростной вычислительной техники и оборудования и средств телефонии, видеонаблюдение – 300,0 тыс. рублей.

Приобретение криптографических средств обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ (приобретение пяти лицензий на право использования ПО криптозащиты по 2 тыс. руб. за единицу) - 10,0 тыс. рублей;

Организация работы по информированию населения о значимых событиях района и области в соцсетях и мессенджерах- 10,0 тыс. рублей;

Приобретение антивирусного программного обеспечения- 0 тыс. рублей;

Аттестация информационных систем 5 рабочих мест (1 рабочее место – 30,0 тыс. руб.) - 150,0 тыс. рублей.

Приобретение запасных частей к компьютерной технике, ремонт компьютерной техники, оргтехники (приобретение не менее десяти единиц запасных частей) - 80,0 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение муниципальной программы Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области за счет средств, привлеченных из различных источников финансирования, с распределением по главным распорядителям средств районного бюджета указано в таблице №3

Таблица № 3

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

муниципальной программы Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области за счет средств, привлеченных из различных источников финансирования, с распределением по главным распорядителям средств районного бюджета.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя муниципальной программы | Объемы и источники финансирования (тыс. рублей) | | | | |
|  |  |  | В том числе | | | |
| Наименование муниципальной программы | Год  реализации | Всего | федеральный бюджет | областной  бюджет | местный  бюджет | внебюджетные  средства |
| «Развитие информационного общества в Ольховском муниципальном районе на 2024- 2026 годы» | 2024 | Администрации Ольховского муниципального района | 393,0 | 0.00 | 0.00 | 393,0 | 0,00 |
| 2025 | Администрации Ольховского муниципального района | 500,0 | 0.00 | 0.00 | 500,0 | 0,00 |
| 2026 | Администрации Ольховского муниципального района | 550,0 | 0.00 | 0.00 | 550,0 | 0.00 |

Раздел 7.

«Механизм реализации муниципальной программы».

Заказчиком-координатором программы является Администрация Ольховского муниципального района, которая осуществляет управление и организует реализации мероприятий программы по срокам и процедурам, согласованным с заказчиками- непосредственными исполнителями мероприятий программы.

Исполнителем программы является:

Отдел информационного обеспечения, организационной работы и документооборота Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области.

Раздел 8.

«Перечень имущества, создаваемого (приобретаемого) в ходе реализации муниципальной программы».

В ходе реализации муниципальной программы осуществляется приобретение имущества в виде закупок:

сертифицированное серверное и сетевое оборудование, высокоскоростная вычислительная техника (в 2024 г.: ноутбук, системный блок, МФУ, принтер, коммутатор 16 портовый, коммутатор 8 портовый, колонки 1 пара; в 2025 г.: ноутбук, системный блок, МФУ, принтер, коммутатор 16 портовый, коммутатор 8 портовый, колонки 1 пара; в 2026 г.: ноутбук, системный блок, МФУ, принтер, коммутатор 16 портовый, коммутатор 8 портовый, колонки 1 пара), криптографические средства обработки информации для работы в региональном сегменте СМЭВ, материалы для замены устаревших линий ЛВС.право собственности на приобретенное имущество устанавливается за Ольховским муниципальным районом Волгоградской области.